



Universidad de Córdoba

# **Acreditación de la competencia lingüística**

**Programa Erasmus + Acción KA (103)  
(SMS) Movilidad de estudios**



# Índice

¿En qué consiste?.....	3
Requisito imprescindible.....	4
Obtención del certificado de la FNMT.....	5
Recomendaciones de acceso a la Sede Electrónica.....	6
Acceso a la Sede Electrónica.....	8
Acceso al procedimiento.....	9
Descripción del proceso.....	10
Descarga de documentos.....	18
Resguardo de la presentación.....	19
Subsanación.....	20
Dudas e incidencias.....	21

# Acreditación de la competencia lingüística

## Programa Erasmus + Acción KA (103)

### (SMS) Movilidad de estudios

#### ¿En qué consiste?

El procedimiento permite a los estudiantes de Grado y Máster que hayan solicitado plaza en el Programa de movilidad de estudios Erasmus +, aportar las certificaciones de idioma acreditativas de competencias lingüísticas de las que sean titulares, para su valoración en el proceso de adjudicación.

Si tienes ya acreditado el cumplimiento del requisito lingüístico en un Grado cursado en la Universidad de Córdoba, tienes que realizar el trámite, pero podrás utilizar esa acreditación para esta otra finalidad y no tendrás que incorporar de nuevo el certificado, dado que la información ya consta. Sólo tendrás que aportar la certificación si deseas hacer valer una acreditación adicional (se admite un máximo de tres) o si has cursado el Grado en otra universidad.

Si aún no tienes acreditado el cumplimiento del requisito lingüístico en un Grado cursado en la Universidad de Córdoba, tienes que realizar el trámite, y podrás aportar hasta tres certificaciones para la valoración de tu solicitud de movilidad.



# Requisito imprescindible

Para poder iniciar el proceso, necesitas tener el **certificado electrónico de la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre (FNMT)**.

# Obtención del certificado de la FNMT

Si no tienes certificado electrónico de la FNMT puedes obtenerlo fácilmente.

En sección [Ayuda](#) de la Sede Electrónica de la UCO, Puedes consultar la *Guía sobre cómo obtener el certificado digital de la FNMT.*

Detalles completos del proceso e inicio del mismo en la [Sede Electrónica de la FNMT.](#)

# Recomendaciones de acceso a la Sede Electrónica

1.- Descárgate la aplicación Autofirma (versión 1.4.3) en el siguiente enlace (desde el usuario administrador del equipo, si lo tiene):

<https://sede.uco.es/requisitos-tecnicos/autofirma/>

2.- Reinicia el equipo.

3.- Accede al trámite desde **Google Chrome** mediante certificado digital. Cuando el sistema te pregunte si deseas ejecutar Autofirma, debes permitirlo. Ignora el mensaje que informa de la existencia de versiones más recientes de la aplicación.

# Recomendaciones de acceso a la Sede Electrónica

**Importante:** tienes que tener el certificado digital instalado en Chrome.

Si solicitaste y descargaste tu certificado desde Internet Explorer, también estará instalado en Google Chrome.

Si sólo tienes instalado el certificado en el navegador Mozilla, tienes que :

1) Hacer una copia de seguridad. (Herramientas/Opciones/Seguridad y privacidad/Ver Certificados/ Sus Certificados/Hacer copia).

2) Importar el certificado en Google Chrome: (Personalizar y Configurar Google Chrome/ Configuración/ Opciones Avanzadas / HTTPPS/SSL /Administrar certificados/Importar. Aparecerá un Asistente que te guiará durante toda la importación del certificado.

# Acceso a la Sede Electrónica

La dirección es:

<https://sede.uco.es>

En la página principal de la web de la UCO hay un enlace a la Sede Electrónica.

UNIVERSIDAD DE CORDOBA

Acceso a la Sede Electrónica

Acceso directo a:

- Portal del profesorado
- Portal de Estudiantes (PIE)
- Portal del P.A.S
- Organización Institucional
- Investigación y empresa
- Docencia en la Universidad
- Estudios y oferta académica
- Servicios para universitarios
- Centros, campus y departamentos
- Gestión administrativa
- Relaciones Internacionales
- Cooperación y Solidaridad
- Congresos
- Prácticas y Empleo

De interés

- Aula virtual
- Administración Electrónica
- Política Lingüística
- Normativa
- Novedades
- Moverse por la UCO
- Quejas y sugerencias
- Otras webs y blogs
- Archivo oral
- Consumo responsable
- Biblioteca Universitaria
- Indicadores Ambientales
- Asociación Alumni UCO

Conoce la UCO

- Cómo llegar ...
- Grados
- Másteres y Doctorado
- Centros
- Biodiversidad en Rabanales
- Facts and figures

Guía del estudiante

- Guía del curso 2013-2014

LA NOCHE EUROPEA DE L@S INVESTIGADOR@S | 26 | 09 | 14 Andalucía

MUJERES Y HOMBROS QUE HACEN CIENCIA PARA TI

1 2 3 4 5 6 7 8

Universidad de Córdoba, conócenos.

UNIVERSIDAD DE CORDOBA

Tu Universidad

0:00 / 6:54 YouTube

Conoce la UCO

CIENCIA EN LA UCO

Diseñan una nueva metodología para identificar el polen y su recorrido en la atmósfera + ver más

Actualidad universitaria

Sesiones informativas para alumnos de nuevo ingreso (1/8)

Más de cien investigadores participan en la tercera edición de La Noche Europea de los Investigadores en Córdoba (2/8)

Congresos

- XV Congreso Internacional de la Sociedad Española de Italianistas. Córdoba 9-11 octubre 2014.
- Congreso 'Finite, singular, exposed: Who's afraid of the Modernist individual?'. Córdoba, 30 y 31 de octubre de 2014
- XVIII Congreso Edutec. Córdoba 12-14 noviembre 2014.
- II Congreso Internacional sobre Universidad y Discapacidad. Madrid, 27 y 28 noviembre 2014

Gabinete de comunicación

- Actualidad universitaria
- Dossier de prensa
- Agenda de Actividades
- Información Institucional

Campus de Excelencia ceiA3

- Investigación
- Formación
- Internacionalización
- Actualidad ceiA3
- Convocatorias

UCOcultura

- Convocatorias
- Gestionario
- Noticias

UCO CULTURA



# Acceso al procedimiento

Para acceder al trámite pulsa en el enlace que encontrarás en la sección **Trámites Destacados**.

The screenshot shows the homepage of the 'Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba'. At the top left is the university's logo and name. To the right, there are utility links for 'Fecha y hora oficiales' and 'Calendario de días inhábiles'. Below the header is a navigation menu with items: 'Inicio', 'Sobre la Sede', 'Mapa de navegación', 'Requisitos técnicos', 'Canales de acceso', 'Contacte', and 'Ayuda'. A location indicator shows 'Está usted en Inicio'. The main content area features two informational boxes: one about browser requirements (Chrome 49+) and another about integration with the 'Cl@ve' system. Below these are three service tiles: 'Catálogo de Procedimientos, Trámites y Servicios' (with a keyboard icon), 'Mis Solicitudes' (with a filing cabinet icon), and 'Verificación de Documentos' (with a document and QR code icon). At the bottom, there are two more tiles: 'Boletín Oficial de la Universidad de Córdoba' and 'Trámites Destacados'. The 'Trámites Destacados' tile contains a list of procedures, with 'Acreditación competencia lingüística - ERASMUS +' circled in red.

UNIVERSIDAD DE CORDOBA

Fecha y hora oficiales | Calendario de días inhábiles

## Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba

Inicio Sobre la Sede Mapa de navegación Requisitos técnicos Canales de acceso Contacte Ayuda

Está usted en Inicio

**Nota sobre el acceso a la Sede Electrónica.**  
Para facilitar el uso de los procedimientos publicados en nuestra Sede se recomienda utilizar el navegador Chrome actualizado (versión 49 o superior) y la instalación en su ordenador del programa Autofirma que puede obtener en nuestra [página de descarga](#).

**Incorporación de nuestra Sede Electrónica al Sistema Cl@ve**  
Nuestra Sede se incorpora al Sistema de Identidad Electrónica Cl@ve. A partir de ahora podrá utilizar los mecanismos de autenticación soportados por esta plataforma.

**Catálogo de Procedimientos, Trámites y Servicios**

**Mis Solicitudes**

**Verificación de Documentos**

**Boletín Oficial de la Universidad de Córdoba**

**Trámites Destacados**

- ▶ ORI: Aceptación plaza ERASMUS + prácticas
- ▶ **Acreditación competencia lingüística - ERASMUS +**
- ▶ Incorporación del nivel de idioma B1 al expediente

# Descripción del proceso

La imagen muestra la ficha del procedimiento. Para comenzar, haz clic en el enlace señalado en la imagen.

TRÁMITES DISPONIBLES

MIS SOLICITUDES

DATOS PERSONALES

VERIFICAR FIRMA

DETALLES DEL PROCEDIMIENTO

## ACREDITACIÓN COMPETENCIA LINGUISTICA - ERASMUS +

DESCRIPCIÓN

ACREDITACIÓN COMPETENCIA LINGUISTICA - ERASMUS +

INICIAR TRÁMITE

[INICIAR PRESENTACIÓN DE SOLICITUD](#)

DETALLES

**Forma de inicio**

- ▶ De forma telemática, a través del Registro Electrónico, mediante el procedimiento habilitado en esta Sede.
- ▶ Presencialmente, en el Registro General o Auxiliar de la Universidad de Córdoba y otros lugares admitidos legalmente.

**Información sobre el estado de la tramitación**

- ▶ En la sección Mis Solicitudes de esta Sede y en la Oficina de Relaciones Internacionales (Correo electrónico [ori@uco.es](mailto:ori@uco.es). Teléfono 957 21 26 09)

**Normativa**

- ▶ [Reglamento para la acreditación de la competencia lingüística para la obtención de los títulos de Grado](#)
- ▶ [Acuerdo de Consejo de Gobierno de 28 de marzo de 2012](#)

**Documentación a aportar**

- ▶ Certificación/es acreditativas del nivel de idioma.

**Observaciones**

- ▶ Acreditaciones de Trinity. Se deberá facilitar el número de registro del candidato.
- ▶ Acreditaciones de Cambridge. Se deberán cumplimentar los campos número de identificación del candidato y número secreto del candidato.
- ▶ Acreditaciones de la Escuela Oficial de Idiomas. Si aún no se dispone del título, se deberá aportar el justificante que acredite el pago de las tasas correspondientes a la emisión de dicho título.

ORGANISMOS

**Organismo al que pertenece**

- ▶ Ofic. Relaciones Internacionales

© Universidad de Córdoba

Avisos legales - Accesibilidad

# Descripción del proceso

Pulsa en **Acceder** mediante certificado digital.

Se iniciará el proceso de autenticación.

UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

Fecha y hora oficiales

Calendario de días inhábiles

Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba

TRÁMITES DISPONIBLES

MIS SOLICITUDES

DATOS PERSONALES

VERIFICAR FIRMA

**Acceso mediante certificado digital.**

Pulse el siguiente botón para acceder a la Sede usando su certificado digital. **Acceder**

**Acceso mediante Cl@ve**

Pulse el siguiente botón para acceder a la Sede usando Cl@ve. **Acceder**

Diálogo de Seguridad

**Seleccione un certificado**

Confirme el certificado pulsando Aceptar. Si no es este el certificado que desea usar pulse Cancelar.

APELLIDO1 APELLIDO2 NOMBRE - DNI  
Emisor: AC FNMT Usuarios. Uso: Firma y autenticación  
Valido desde: 20/04/2016 hasta 20/04/2020  
[Haga clic aquí para ver las propiedades del certificado](#)

Aceptar Cancelar

Selecciona tu certificado y pulsa **Aceptar**.

# Descripción del proceso

Si es la primera vez que realizas un trámite en la Sede Electrónica, debes cumplimentar el formulario que muestra la imagen para darte de alta como interesado/a.



Cumplimenta **sólo** los campos marcados como obligatorios, así como el **teléfono de contacto** y tu dirección de **correo electrónico**. Pulsa **siguiente**.

En los siguientes accesos, visualizarás este formulario por si deseas realizar algún cambio.

The screenshot shows the 'Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba' interface. At the top, there is a header with the university logo, a clock icon for 'Fecha y hora oficiales', and a calendar icon for 'Calendario de días inhábiles'. The main title of the page is 'ACREDITACIÓN COMPETENCIA LINGÜÍSTICA - ERASMUS + -' with the application number 'Solicitud: 2017/UCO109/000947'. On the left, a sidebar titled 'Asistente' contains a list of checkboxes: 'Interesado' (checked), 'Manipulación de datos', 'Documentación incorporada', 'Documentación generada', and 'Firma'. The main content area is divided into two sections: 'DATOS DEL INTERESADO' and 'DATOS DE CONTACTO'. The 'DATOS DEL INTERESADO' section includes 'Tipo identificador:' (set to NIF) and 'Nº Identificador:'. The 'DATOS DE CONTACTO' section includes fields for 'Tipo de vía:' (set to CALLE), 'Nombre de vía:', 'Número:', 'Letra:', 'Escalera:', 'Piso:', 'Puerta:', 'País:' (set to ESPAÑA), 'Provincia:' (set to CÓRDOBA), 'Municipio:' (set to CORDOBA), 'Código postal:', 'Teléfono:', 'Teléfono móvil:', 'Fax:', and 'Correo electrónico:'. A note at the bottom of this section states '(\*) Campos obligatorios'. At the very bottom, there are four navigation buttons: 'Salir', 'Anterior', 'Siguiente', and 'Finalizar'.



# Descripción del proceso

Cuando llegues al formulario que se muestra en la imagen, el sistema mostrará en primer lugar si tienes acreditado el cumplimiento del requisito lingüístico de Grado.

Si deseas utilizar esa acreditación y ninguna otra adicional, pulsa siguiente y continúa el trámite hasta firmar (pág. 16 de la guía). No necesitas incorporar ningún documento.

Si deseas aportar acreditaciones adicionales, indícalo y se mostrarán los campos correspondientes en el formulario.

The screenshot shows the 'Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Fecha y hora oficiales' and 'Calendario de días inhábiles'. The main header features the university's logo and name, 'UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA', and a banner image of a building. Below the header, the page title is 'ACREDITACIÓN COMPETENCIA LINGUISTICA - ERASMUS + -' with the application number 'Solicitud: 2017/UCO109/000949'. A sidebar on the left, titled 'Asistente', contains a list of options: 'Interesado' (checked), 'Manipulación de datos', 'Documentación incorporada', 'Documentación generada', and 'Firma'. The main content area has a section titled 'COMPETENCIA LINGUISTICA REGISTRADA EN EL EXPEDIENTE' with a text box containing 'IDIOMA ACREDITADO EN EXPEDIENTE: Inglés NIVEL: B1'. Below this are two dropdown menus: '\* Desea utilizar la acreditación incluida en su expediente si existe?' (set to 'Si') and '\* Desea introducir una acreditación no incluida en el expediente?' (set to 'No'). A declaration box states: 'Declaración de veracidad y conformidad: La persona solicitante declara responsablemente que no existen falsedades, inexactitudes ni omisiones en los datos consignados en esta solicitud ni en los documentos aportados, y da su consentimiento para que la Comisión de Política Lingüística pueda comprobar la veracidad de los mismos. La Universidad de Córdoba se reserva el derecho de ejercitar las acciones legales oportunas en caso de fraude documental.' At the bottom, there are three buttons: 'Salir', 'Anterior', and 'Siguiente'.

# Descripción del proceso

Si no tienes acreditado el cumplimiento del requisito lingüístico de Grado, o lo tienes pero deseas aportar acreditaciones adicionales, cumplimenta los datos de los campos que aparecen en la imagen.

Puedes aportar hasta tres acreditaciones de idioma.

UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

Fecha y hora oficiales 12 Calendario de días inhábiles

Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba

Asistente

- Interesado
- Manipulación de datos
- Documentación incorporada
- Documentación generada
- Firma

ACREDITACIÓN COMPETENCIA LINGUISTICA - ERASMUS + -  
Solicitud: 2017/UCO109/000949

**COMPETENCIA LINGUISTICA REGISTRADA EN EL EXPEDIENTE**

IDIOMA ACREDITADO EN EXPEDIENTE: Inglés NIVEL: B1

\* Desea utilizar la acreditación incluida en su expediente si existe?  Si  No

\* Desea introducir una acreditación no incluida en el expediente?  Si  No

**ACREDITACIÓN LINGÜÍSTICA**

Idioma:

Nivel:

Acreditación:

\* Desea introducir una segunda acreditación?  No  Sí

Declaración de veracidad y conformidad:  
La persona solicitante declara responsablemente que no existen falsedades, inexactitudes ni omisiones en los datos consignados en esta solicitud ni en los documentos aportados, y da su consentimiento para que la Comisión de Política Lingüística pueda comprobar la veracidad de los mismos. La Universidad de Córdoba se reserva el derecho de ejercitar las acciones legales oportunas en caso de fraude documental.

Salir Anterior Siguiente

# Descripción del proceso

Para incorporar el documento, pulsa en el icono señalado y a continuación en **Incorporar**.

Si deseas incorporar nuevas acreditaciones, vuelve a pulsar el icono indicado anteriormente.



(\*) Los formatos permitidos son: DOC, DOCX, PDF, JPG, JPEG, GIF, PNG y BMP.

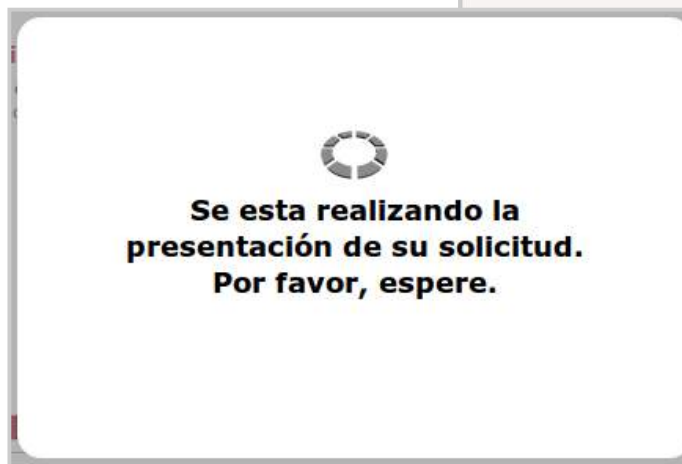


# Descripción del proceso

Una vez incorporadas todas las acreditaciones que desees presentar, pulsa el botón **Firmar**.

Aparecerá la ventana que muestra los certificados instalados en el navegador. Selecciona el tuyo.

The screenshot shows the 'Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba' interface. At the top, there is a logo for 'UNIVERSIDAD DE CORDOBA' and a clock icon with the text 'Fecha y hora oficiales' and '12 Calendario de días inhábiles'. The main content area displays 'ORI: Aceptación Plaza Erasmus+ - Solicitud: 2016/UCO086 /000963'. Below this, there is a section titled 'Firma' with the text: 'A continuación se va a proceder a firmar y presentar los documentos que se muestran. Por favor, compruebe que todos los datos se corresponden con los indicados por usted y pulse sobre el botón 'Firmar''. A document titled 'DOCUMENTACIÓN DE ACEPTACIÓN ERASMUS' is shown with details: 'Nombre: TD\_UCO086\_SOLICITUD.pdf', 'Tipo: application/pdf', and 'SHA-1: 9b6ecf9af620194298f64973d573be818db27f7a'. A red circle highlights the 'Firmar' button. At the bottom of the main content area, there are navigation buttons: 'Salir', 'Anterior', 'Siguiete', and 'Finalizar'. The footer contains 'loba' and 'Avisos legales - Accesibilidad'.



Iniciado el proceso de firma, un aviso en pantalla informa que se está realizando la presentación.



# Descripción del proceso

Finalizado el proceso de firma, obtendrás en pantalla el siguiente mensaje:

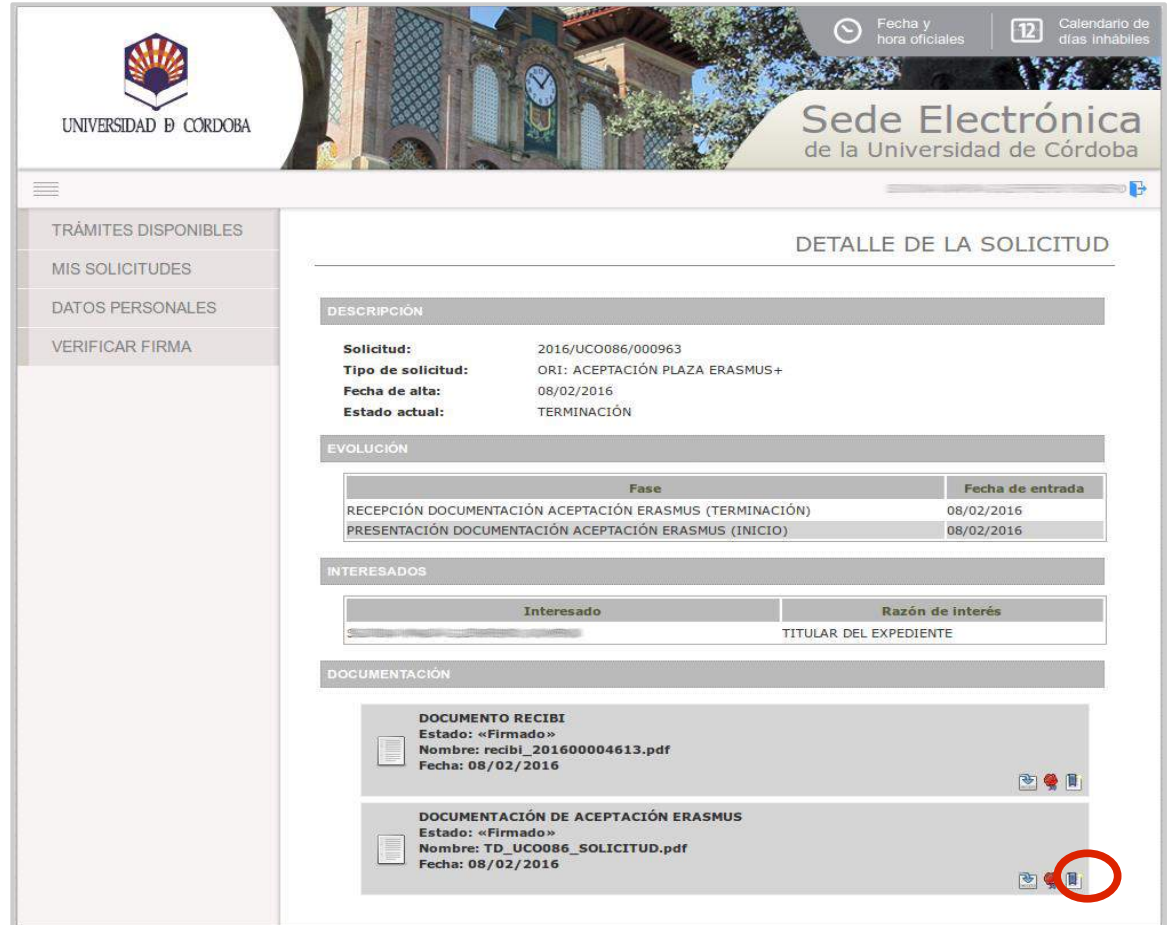
*“Su documentación de aceptación de la plaza Erasmus+ ha sido registrada y puesta a disposición de la ORI y de la secretaría de su centro para consultarla.”*

Pulsa el botón **Finalizar**.

The screenshot displays the 'Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba' interface. At the top, there is a header with the university logo and name, and a navigation bar with 'Fecha y hora oficiales' and 'Calendario de días inhábiles'. The main content area shows the title 'ORI: Aceptación Plaza Erasmus+ - Solicitud: 2016/UCO086 /000963'. Below this, there is a section for 'Recibo de firma' with details: 'Número de registro: 201600004613', 'Fecha de registro: 08/02/2016', and a 'Descargar recibo' button. The 'Firma' section contains a confirmation message: 'La documentación se ha firmado y presentado correctamente. SU DOCUMENTACIÓN DE ACEPTACIÓN DE BECA ERASMUS+ HA SIDO REGISTRADA, Y PUESTA A DISPOSICIÓN DE LA ORI Y DE LA SECRETARÍA DE SU CENTRO PARA SU CONSULTA.' Below the message is a box for 'DOCUMENTACIÓN DE ACEPTACIÓN ERASMUS' with technical details: 'Nombre: TD\_UCO086\_SOLICITUD.pdf', 'Tipo: application/pdf', 'SHA-1: 9b6ec9af620194298f64973d573be818db27f7a', and 'Transacción de firma: IC/EBUO+2WZgKpX8p8frjLYdAU3n8J'. A 'Descargar' button is visible next to the document box. At the bottom, a navigation bar includes buttons for 'Salir', 'Anterior', 'Siguiete', and 'Finalizar'. A red circle highlights the 'Finalizar' button, with a red arrow pointing to it from the text 'Pulsa el botón Finalizar.' in the slide. The footer contains '© Universidad de Córdoba' and 'Avisos legales - Accesibilidad'.

# Descarga de documentos

Para descargar el resguardo de la presentación realizada, pulsa en el icono señalado en la imagen.



UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba

Fecha y hora oficiales | Calendario de días inhábiles

TRÁMITES DISPONIBLES  
MIS SOLICITUDES  
DATOS PERSONALES  
VERIFICAR FIRMA

DETALLE DE LA SOLICITUD

**DESCRIPCIÓN**

**Solicitud:** 2016/UCO086/000963  
**Tipo de solicitud:** ORI: ACEPTACIÓN PLAZA ERASMUS+  
**Fecha de alta:** 08/02/2016  
**Estado actual:** TERMINACIÓN

**EVOLUCIÓN**

Fase	Fecha de entrada
RECEPCIÓN DOCUMENTACIÓN ACEPTACIÓN ERASMUS (TERMINACIÓN)	08/02/2016
PRESENTACIÓN DOCUMENTACIÓN ACEPTACIÓN ERASMUS (INICIO)	08/02/2016

**INTERESADOS**

Interesado	Razón de interés
	TITULAR DEL EXPEDIENTE

**DOCUMENTACIÓN**

**DOCUMENTO RECIBI**  
Estado: «Firmado»  
Nombre: recbl\_201600004613.pdf  
Fecha: 08/02/2016


**DOCUMENTACIÓN DE ACEPTACIÓN ERASMUS**  
Estado: «Firmado»  
Nombre: TD\_UCO086\_SOLICITUD.pdf  
Fecha: 08/02/2016

# Resguardo de la presentación

La imagen muestra el documento de resguardo que obtendrás una vez finalizado el proceso.

Muestra el sello de registro y está firmado electrónicamente.

UNIVERSIDAD DE CORDOBA REGISTRO ELECTRONICO
ENTRADA
05/12/2017 17:30:48
2017



UNIVERSIDAD DE CORDOBA

**ADMINISTRACIÓN ELECTRONICA**

**ACREDITACIÓN COMPETENCIA LINGÜÍSTICA – ERASMUS +**

Solicitud: 2017UCO109035986

---

**DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE**

NOMBRE Y APELLIDOS:	F. L. J. A. F. D. J.	D.N.I.:	7.1. E
DOMICILIO:	CL. Don la. de sc. i. Número: Escalera de Piso: Puerta:	C. POSTAL:	140
PROVINCIA:	CÓRDOBA	MUNICIPIO:	CÓRDOBA
TLF-FIJO:	MÓVIL:	E-MAIL:	m. i. do @gma. l.com

---

**ACREDITACIONES APORTADAS**

Idioma Inglés con nivel B2 Acreditación CAMBRIDGE ESOL EXAMINATIONS (PET- FIRST- ADVANCE- PROFICIENCY- BEC). Identificación:

---

**DECLARACIÓN DE VERACIDAD Y CONFORMIDAD**

La persona solicitante declara responsablemente que no existen falsedades, inexactitudes ni omisiones en los datos consignados en esta solicitud ni en los documentos aportados, y da su consentimiento para que la Comisión de Política Lingüística pueda comprobar la veracidad de los mismos. La Universidad de Córdoba se reserva el derecho de ejercitar las acciones legales oportunas en caso de fraude documental.

---


En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que sus datos personales serán incorporados a ficheros automatizados cuyo finalidad es la gestión de las solicitudes. Si lo desea, puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido a la Universidad de Córdoba. Avda. de Méndez Anchauri, nº5, 14071 Córdoba.

---

ORIGINA DE RELACIONES INTERNACIONALES DE LA UNIVERSIDAD DE CORDOBA

---

Código Seguro de Verificación	OSTCI 57L LQL4T 1658 1Q2 1EM 2C 1PHé	Fecha	05/12/2017 17:30:44
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmante	A. J. J. J. J. J.		
Url de verificación	https://sede.uco.es/OOnceOV/verificar.do?action=buscar&idTransaccion=OSTCDF5	Página	1/1



# Subsanación

Una vez realizado el trámite, debes permanecer atento/a a la publicación en la web de la ORI de las listas provisionales de solicitudes admitidas y excluidas.

Si tu solicitud necesita ser subsanada por defectos relativos a la acreditación del idioma, podrás hacerlo desde la Sede Electrónica.

UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

Fecha y hora oficiales 12 Calendario de días inhábiles

Sede Electrónica de la Universidad de Córdoba

TRÁMITES DISPONIBLES  
MIS SOLICITUDES  
DATOS PERSONALES  
VERIFICAR FIRMA

MIS SOLICITUDES

Buscar solicitudes

Tipo solicitud: ACREDITACIÓN COMPETENCIA LINGÜÍSTICA - ERASMUS +  
Solicitud:   
Fecha Alta:  31  
Estado: INSTRUCCIÓN

Buscar

Solicitud	Tipo solicitud	Fecha Alta	Estado	Acciones
2017/UCO109/000949	ACREDITACIÓN COMPETENCIA LINGÜÍSTICA - ERASMUS +	07/12/2017	INSTRUCCIÓN	

Para ello, entra en la sección **Mis Solicitudes** de la Sede, y retoma el expediente que ya tenías iniciado pulsando en el icono de la llave inglesa. A continuación, dentro de **Acciones**, pulsa en **Subsanar**. Podrás incorporar nuevos documentos acreditativos de competencias lingüísticas.

# Dudas e incidencias

Si tienes dudas durante el proceso de obtención del certificado o de presentación de tu solicitud, te atendemos en Administración Electrónica:



– Teléfono: 957 21 20 98



– Correo: [e-administracion@uco.es](mailto:e-administracion@uco.es)



– Presencialmente: Avenida de Medina Azahara, nº 5, planta baja.

- En la sección Ayuda de la Sede Electrónica encontrarás guías que pueden servirte de orientación durante el proceso de obtención del certificado electrónico, de importación y exportación del mismo, operaciones de configuración del navegador y otras que te pueden ser de utilidad.

Si tienes dudas en relación con el propio trámite que estás realizando, consulta en la Secretaría de tu centro o en la Oficina de Relaciones Internacionales.